



**Processo Administrativo nº 74/2019.**  
**Pregão Presencial nº 47/2019.**

**CONTRATO N.º 04/2020**

Contrato para Aquisição de materiais de higiene e limpeza, utensílios de cozinha, materiais de expediente, pedagógico e esportivo, cama e banho e permanente entre outros equipamentos para atender o CMEI "José Rodolfo Falcão" com recursos FNDE. Processo nº 23034.001490/2019-98 que entre si celebram a Prefeitura Municipal de Aquidauana – MS e a empresa **RR Nogueira Soluções em Negócios LTDA.**

O Município de Aquidauana - MS, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Luiz da Costa Gomes, nº 711, Vila Cidade Nova, Aquidauana - MS, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.452.299/0001-03, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Odilon Ferraz Alves Ribeiro, brasileiro, casado, pecuarista, portador da CI sob o RG nº 000.743.389 SSP/MS e inscrito no CPF/MF nº 609.079.321-34, e pela Secretária Municipal de Educação, Gestor do Contrato, Sra. Ivone Nemer de Arruda, brasileira, solteira, professora, portadora da CI sob o nº 199536 SSP/MT inscrita no CPF sob o n.º 163.712.321-34, doravante denominada Contratante e a Empresa **RR Nogueira Soluções em Negócios LTDA**, inscrita sob o CNPJ nº 73.765.877/0001-47, situada na Travessa Vianópolis, nº 20, Vila Rosa pires, na cidade de Campo Grande – MS, CEP nº 79004-521, neste ato representada por **Renato Aparecido da Silva**, com CPF nº 638.634.301-82, resolvem celebrar o presente CONTRATO mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS FUNDAMENTOS LEGAIS**

1.1 O presente contrato fundamenta-se:

- a) No Edital e Anexos do Pregão Presencial **nº47/2019**, na Lei Federal n. 10.520/2002 e subsidiariamente na Lei Federal n. 8.666/93, suas alterações e pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006.
- b) Nos termos propostos pela CONTRATADA que, simultaneamente constem no processo administrativo **n.º 74/2019**;
- c) Nos preceitos do Direito Público;
- d) Supletivamente, nos princípios da Teoria Geral dos Contratos e nas disposições do Direito Privado.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

2.1 - Constitui o objeto a Aquisição de materiais de: higiene e limpeza, utensílios de cozinha, materiais de expediente, pedagógico e esportivo, cama e banho e permanente entre outros equipamentos para atender o CMEI "José Rodolfo Falcão" com recursos FNDE. Processo nº 23034.001490/2019-98 de acordo com as quantidades e especificações constantes no Edital e seus anexos, parte integrante do presente contrato.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA

Secretaria Municipal de Finanças  
Núcleo de Licitações e Contratos

Rua Luiz da Costa Gomes, n. 711, Vila Cidade Nova Aquidauana – MS – CEP 79200-000

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA ESPECIFICAÇÃO**

3.1 – Os itens contratados bem como seus valores constam na planilha abaixo:

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor em Real (R\$)	
				Unitário	Total
1	AGUA SANITÁRIA - 2 LITROS	UN	300,000	4,77	1.431,00
2	ÁLCOOL GEL 70% (EMBALAG. C/ 1L)	LIT	120,000	11,50	1.380,00
3	AMACIANTE DE ROUPAS-	UN	200,000	5,08	1.016,00
4	BALDE DE PLASTICO - 20 LITROS	UN	40,000	8,30	332,00
5	BOBINA PICOTADA DE SACO PLÁSTICO - MEDIDA APROXIMADA	UN	20,000	30,90	618,00
6	BOTA DE BORRACHA, CANO MÉDIO / BRANCA (DO Nº 35 AO 44)	PAR	15,000	32,80	492,00
7	BRILHA ALUMINIO (500 ml)	UN	60,000	2,95	177,00
8	CERA LÍQUIDA INCOLOR - 850 ml	UN	120,000	4,90	588,00
9	CESTO PLÁSTICO DE LIXO TELADO 09 LTS	UN	100,000	6,78	678,00
10	CESTO DE LIXO, 50 LITROS	UN	50,000	28,80	1.440,00
11	CONDICIONADOR INFANTIL, contendo 500ml	UN	200,000	12,90	2.580,00
12	CREME DENTAL INFANTIL COM FLUOR (1.100ppm de flúor)	UN	300,000	3,78	1.134,00
13	CREME PARA CABELO - POTE DE 1 KG.	POTE	40,000	8,20	328,00
14	CREOLINA 500ml	LATA	5,000	42,50	212,50
15	DESINFETANTE (EMBALAG. C/ 2 LTS) - germicida, pronto uso.	FRAS	300,000	4,50	1.350,00
16	DESODORIZADOR DE AMBIENTE (BOM AR) - 360 ML	UN	40,000	9,30	372,00
17	DETERGENTE LÍQUIDO- 500 ML-	UN	300,000	1,50	450,00
18	ESCOVA DE CABELO INFANTIL	UN	100,000	7,19	719,00
19	ESCOVA DE CABELO PARA BEBÊ	UN	30,000	10,70	321,00
20	ESCOVA DE DENTE MACIA	UN	200,000	2,75	550,00
21	ESCOVA DE LAVAR ROUPA	UN	30,000	2,90	87,00
22	ESCOVA LAVAR MAMADEIRAS-	UN	50,000	11,45	572,50
23	ESPONJA DE AÇO (PCT. C/ 8 UNID)	PC	100,000	1,25	125,00
24	ESPONJA DUPLA FACE-	PC	50,000	2,60	130,00
25	ESPONJA DE BANHO INFANTIL	UN	100,000	3,19	319,00
26	FLANELA PARA LIMPEZA (40 X 60)	UN	200,000	2,45	490,00
27	FOSFORO, MAÇO COM 10 UN (40 PALITOS)	MAÇO	100,000	3,05	305,00
28	FRALDA DESCARTÁVEL "EXG", PCT. C/ 42 UNID.	PC	200,000	40,90	8.180,00
29	FRALDA DESCARTÁVEL "M", PCT. C/ 54 UNID.	UN	100,000	42,50	4.250,00
30	FRALDA DESCARTÁVEL (RN)	PC	50,000	24,90	1.245,00
31	FRALDA DESCARTAVEL INFANTIL TAM G C/ 22 UNID	UN	150,000	17,90	2.685,00
32	INSETICIDA 300 ML SPRAY	UN	40,000	9,00	360,00
33	LIMPADOR DESENGORDURANTE, 550 ML.	UN	150,000	2,75	412,50
34	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM TAMPA CAPACIDADE DE 100L.	UN	5,000	52,90	264,50
35	LUVA LATEX NATURAL ANTIDERRAPANTE	PAR	20,000	3,00	60,00
36	LUVA EMBORRACHADA TAM M (PAR)	PAR	20,000	2,85	57,00
37	LUVA EMBORRACHADA TAM P (PAR)	PAR	20,000	2,85	57,00
38	LUVA PROCEDIMENTO LATEX TAM G COM 100	CAIX	10,000	20,90	209,00
39	LUVAS PLÁSTICAS	PC	10,000	2,95	29,50
40	MANGUEIRA PARA JARDIM COM 30 MTS	UN	5,000	38,90	194,50
41	MANGUEIRA PARA JARDIM COM 50 MTS	UN	5,000	93,90	469,50
42	PÁ PARA LIXO COM APARADOR EM METAL	UN	30,000	6,45	193,50
43	PALHA DE AÇO	UN	50,000	1,19	59,50
44	PANO DE CHÃO ( SACO ALVEJADO) 60 X 80	UN	200,000	4,70	940,00
45	PANO DE COPA (40 X 66 CM), EM ALGCDÃO	UN	200,000	3,30	660,00
46	PAPEL HIGIÊNICO, BRANCO, MACIO	PC	400,000	6,05	2.420,00
47	PENTE PARA PIOLHO	UN	100,000	1,60	160,00
48	PENTE PLÁSTICO-	UN	30,000	3,69	110,70
49	POMADA DE ASSADURA-- 40 g, produto dermatologicamente	UN	100,000	13,90	1.390,00

*Carla*



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA

Secretaria Municipal de Finanças  
Núcleo de Licitações e Contratos

Rua Luiz da Costa Gomes, n. 711, Vila Cidade Nova Aquidauana – MS – CEP 79200-000

50	PRENDEDOR DE ROUPA	UN	50,000	3,25	162,50
51	QUEROSENE	UN	10,000	10,90	109,00
52	RODO DE PLÁSTICO MEDINDO 60 cm	UN	50,000	9,90	495,00
53	SABÃO EM BARRA	PC	150,000	4,60	690,00
54	SABÃO EM PÓ - TIPO OMO/TIXAN YPÉ OU SIMILAR	Kg	150,000	5,25	787,50
55	SABONETE EM BARRA 90G-	UN	100,000	1,29	129,00
56	SABONETE EM BARRA 90GR INFANTIL	UN	300,000	3,20	960,00
57	SACO DE LIXO REFORÇADO 10 micras-100 L (FD C/ 100 UNIDADES).	FD	40,000	36,72	1.468,80
58	SACO DE LIXO REFORÇADO - 60 L (FD C/ 100 UNIDADES)	FD	40,000	17,90	716,00
59	SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE	PC	1,000	33,90	33,90
60	SAPONACEO EM PÓ	UN	30,000	4,70	141,00
61	SHAMPOO MATA PIOLHO INFANTIL-100ml	UN	40,000	13,20	528,00
62	SHAMPOO P/ CABELO-	UN	200,000	11,49	2.298,00
63	TALCO INFANTIL - 200 g	UN	200,000	9,69	1.938,00
64	TOUCA PARA CABELO, DESCARTÁVEL	PC	10,000	9,90	99,00
65	VASSOURA DE NYLON	UN	50,000	4,95	247,00
66	VASSOURA DE PELO- 30CM-	UN	40,000	7,25	290,00
67	VASSOURA DE PIAÇAVA - CABO DE 1,10 m	UN	30,000	10,90	327,00
68	VASSOURA SANITÁRIA plástica, com suporte 34,5x12cm	UN	50,000	4,19	209,50
69	VASSOURA TIPO GARI, CEPA DE MADEIRA, COM 5 FILEIRA	UN	30,000	13,90	417,00
181	Corda de Pular; comprimento : aprox.. 2,60 metros;	UN	30,000	14,90	447,00
183	Mini cone esportivo borracha flexível; material durável;	UN	50,000	12,53	626,50
200	LÂMPADAS LED TUBULAR 120cm	UN	200,000	30,90	6.180,00
201	TORNEIRA LAVATÓRIO MESA BICA ALTA	UN	30,000	53,90	1,617,00

**CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E DO REAJUSTE**

4.1 O valor total do presente contrato é de R\$ 63.521,40 (SESSENTA E TRÊS MIL, QUINHENTOS E VINTE E HUM, E QUARENTA CENTAVOS)

4.2 Nos preços apresentados pela CONTRATADA estão incluídas todas as despesas, produtos necessários para execução do objeto bem como serviços de entrega, impostos, taxas e demais encargos necessários, podendo ser reajustado apenas nas hipóteses previstas na legislação vigente a cada doze meses pela variação do IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado) do período.

**CLÁUSULA QUINTA - DO ATENDIMENTO, PAGAMENTO E DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1 A entrega deverá ser feita em dia útil, da 07:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00, conforme cláusula "5.1 f)" do edital, na Rua Luiz da Costa Gomes, 700, Vila cidade Nova dentro do perímetro urbano, após solicitação efetuada pela Secretaria responsável a qual emitirá a devida autorização de fornecimento podendo ser entregue pessoalmente ou enviada ao e-mail informado na proposta, onde o prazo para entrega e/ou início da prestação do serviço começará a contar no primeiro dia útil após o envio do e-mail

5.1.1 - A licitante Contratada obriga-se a fornecer os itens contratados, conforme o quantitativo e especificações descritas na Proposta, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição/refazimento, em até 05 (cinco) dias daqueles que não estejam em conformidade com as referidas especificações.

5.2 - Os pagamentos devidos a **Contratada** serão efetuados na Tesouraria da Prefeitura Municipal, a prazo, **em até 30 (trinta) dias**, após a entrega dos itens/prestação dos serviços, e mediante a apresentação de faturas ou notas fiscais devidamente atestada pelo Gestor do Contrato, bem como pelo Fiscal do Contrato, devidamente designados para tal, e acompanhada de todos os documentos exigidos pela Resolução 88/2018 do TCE-MS (ou outra que vier a substituí-la). O





ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA  
Secretaria Municipal de Finanças  
Núcleo de Licitações e Contratos

Rua Luiz da Costa Gomes, n. 711, Vila Cidade Nova Aquidauana – MS – CEP 79200-000

desembolso máximo durante o período de vigência do Contrato não poderá ultrapassar o valor previsto na cláusula 13 do edital, em conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros, salvo no caso de termo aditivo devidamente instruído. O Pagamento poderá ser efetuado por cheque ou por meio eletrônico em conta corrente indicada pelo Licitante vencedor na proposta de preços, sendo que na nota deverão constar nº do processo administrativo, nº do pregão presencial e o nº da nota de empenho/contrato.

5.2.1 - As despesas correrão por conta da(s) classificação(ões) orçamentária(s) abaixo:

Órgão:	18	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	18.01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.365.0204	Educação Infantil
Projeto/Atividade:	1.013	Aquisição de Veículo, Equipamentos e Material Permanente
Elemento:	4.4.90.52.00.00.00.00.01.0015	Equipamentos e Material Permanente
Código Reduzido:	000189	

Órgão:	18	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	18.01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.365.0204	Educação Infantil
Projeto/Atividade:	1.028	Manutenção e Operacionalização da Educação Infantil
Elemento:	3.3.90.30.00.00.00.00.01.0015	Material de Consumo
Código Reduzido:	000266	

5.3 - As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4.º da Instrução Normativa n.º 1.234 - RFB, de 11 de janeiro de 2012, assinada por seus representantes legais, em duas vias.

5.4 - Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa n.º 1.234 - RFB, de 11 de janeiro de 2012, e Resolução n.º 88/2018 do TCE-MS (ou outra que vier a substituí-la).

5.5 - A CONTRATANTE só pagará à CONTRATADA o valor correspondente ao valor efetivamente autorizado e realizado no período.

5.6 - A CONTRATANTE, reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, for observado que os itens oferecidos não estão de acordo com as especificações apresentadas e aceitas, aplicando-se ainda as penalidades cabíveis.

5.7 - O pagamento poderá ser suspenso em caso de comprovação de dano por culpa da CONTRATADA, até que a situação seja resolvida, ou que a CONTRATANTE seja ressarcida dos prejuízos causada.

5.8 - Os pagamentos serão efetuados observando-se a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei nº 8.666/93.

5.9 - A nota fiscal e/ou documento equivalente que for apresentado com erro será devolvido à CONTRATADA, para retificação e reapresentação, acrescentando-se, no prazo fixado no item 5.1, os dias que se passarem entre a data de devolução e a de reapresentação.

5.10 Para fazer jus ao Pagamento, a CONTRATADA deverá encaminhar a nota fiscal e/ou documento equivalente para pagamento acompanhada de toda documentação



prevista na Resolução nº88 de 03 de outubro de 2018 do TCE-MS, bem como do relatório devidamente atestado pelo Gestor e Fiscal do Contrato, a fim de comprovar a sua regularidade.

5.11 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços

5.12 - A CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos do Edital.

5.13 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que à CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela CONTRATANTE, com base no IPCA.

#### **CLÁUSULA SEXTA- DOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1. Executar o objeto do Edital e fornecer os itens/prestando os serviços em conformidade com o Edital e seus anexos, parte integrante do presente contrato;

6.2 - Fica a vencedora do certame licitatório obrigada a substituir o item que estiver em desacordo com as especificações propostas e recusado por justo motivo pelo encarregado do recebimento.

6.3 - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões efetuadas até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

6.4 - Garantir a qualidade do item fornecido, prestando as necessárias informações quando solicitadas, e assegurando a sua substituição/refazimento no máximo em 24 (vinte e quatro) horas, se for constatada alguma falha. .

6.5 - Responsabilizar-se pelos danos causados a contratante ou terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do contrato.

6.6 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

7. O contratante obriga-se a:

a) Emitir a requisição ou pedido de fornecimento, assinada pela autoridade competente

b) Efetuar pagamento a contratada de acordo com o estabelecido em contrato e seus anexos, bem como em conformidade com a Resolução do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso do Sul nº 88/2018;

c) Fiscalizar o fiel cumprimento do objeto contratado por meio do Fiscal e do Gestor do Contrato.

a) Demais obrigações constantes no edital de Pregão Presencial nº 47/2019 e seus anexos.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS DA CONTRATADA**



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA  
**Secretaria Municipal de Finanças**  
**Núcleo de Licitações e Contratos**

Rua Luiz da Costa Gomes, n. 711, Vila Cidade Nova Aquidauana – MS – CEP 79200-000

8.1 À CONTRATADA caberá assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE.

8.2 Deverá a CONTRATADA assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados durante a execução do contrato ou em conexão com ele, ainda que acontecido em dependência da Prefeitura Municipal de Aquidauana – MS.

8.3 Todos os encargos de uma possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas à execução do contrato, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou contingência são de responsabilidade da CONTRATADA.

8.4 A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos elencados acima, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

8.5. Demais obrigações constantes no edital de Pregão Presencial nº 47/2019 e seus anexos.

**CLÁUSULA NONA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

9.1 A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada pela Administração Municipal por meio da Secretaria Municipal de Educação, a qual designará o servidor para exercer a função de Fiscal do Contrato;

9.2 A fiscalização será exercida no interesse da Administração e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus gestores.

9.3 A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o objeto, se em desacordo com os termos do presente instrumento e/ou do Edital (e anexos).

9.4 Quaisquer exigências da CONTRATANTE, inerentes ao objeto do Contrato, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E ALTERAÇÕES**

10.1 O Contrato terá vigência de 40 (quarenta) dias, contados da data de assinatura até 01/03/2020, podendo ser prorrogado, acrescido e/ou suprimido (até 25%), nos termos da Lei n.º 8.666/93, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo excluir o primeiro e incluir o último.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES**

11.1 A CONTRATADA ficará sujeita às sanções administrativas previstas na Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, na Lei n.º 10.520/2002 e no Edital (e anexos) do Pregão que originou o presente contrato, ressalvado o disposto no §2º do art. 87 da Lei n.º 8.666/93, a ser aplicada pela autoridade competente da Prefeitura Municipal de Aquidauana - MS, conforme a gravidade do caso, assegurado o direito a ampla defesa, sem prejuízo do ressarcimento dos danos ou prejuízos porventura causados à Administração e das cabíveis cominações legais.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA

Secretaria Municipal de Finanças  
Núcleo de Licitações e Contratos

Rua Luiz da Costa Gomes, n. 711, Vila Cidade Nova Aquidauana – MS – CEP 79200-000

11.2 Pela inadimplência total ou parcial do objeto deste Contrato, o CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA as seguintes penalidades, garantida ampla e prévia defesa em processo administrativo:

a) advertência por escrito;

b) multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato em caso de descumprimento total ou parcial das obrigações dispostas no presente contrato ou no Edital (e anexos) que o originou;

c) multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total do pedido, por cada dia de atraso injustificado no cumprimento dos prazos de entrega/prestação dos serviços previstos;

d) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Aquidauana – MS, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

e) impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002.

f) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, nos termos do art. 87, IV, da Lei nº 8.666/1993.

11.3 Se o motivo do descumprimento ocorrer por comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração da Prefeitura Municipal de Aquidauana – MS, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

11.4 As sanções estabelecidas nos itens 11.2.a, 11.2.d, 11.2.e e 11.2.f poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com aquelas previstas nos itens 11.2.b, descontando-se esses valores dos pagamentos a serem efetuados à CONTRATADA.

11.5 As situações ensejadoras de penalidades serão previamente analisadas pelo gestor do contrato, que deverá informar detalhadamente o fato ocorrido e o(s) eventual (is) prejuízo(s) sofrido(s) pela Administração, observado o devido contraditório.

11.6 Da aplicação das penalidades previstas caberá **recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis** a partir da data da intimação.

11.7 Os atos administrativos de aplicação das sanções serão publicados resumidamente no Diário Oficial Eletrônico do Município de Aquidauana – MS.

11.8 Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada até a data do vencimento prevista para pagamento do Documento de Arrecadação Municipal, o mesmo será automaticamente descontado da nota fiscal que vier a fazer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da CONTRATADA, o valor devido ou a diferença ainda não paga será objeto de inscrição na Dívida Ativa do município e cobrado com base na Lei n.º 6.830/80, sem prejuízo da correção monetária pelo aplicar-se-á o índice IPCA (IBGE), ou outro índice que porventura venha a substituí-lo.

11

7





ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA  
**Secretaria Municipal de Finanças**  
**Núcleo de Licitações e Contratos**

Rua Luiz da Costa Gomes, n. 711, Vila Cidade Nova Aquidauana – MS – CEP 79200-000

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO**

12.1 O inadimplemento das cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, por parte da CONTRATADA, assegurará ao CONTRATANTE o direito de dá-lo por rescindido, mediante notificação através de ofício entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento, independentemente de qualquer interpelação judicial, sem prejuízo do disposto na Cláusula Décima Primeira (Das Penalidades).

12.2 Caberá rescisão administrativa, independentemente de qualquer processo judicial ou extrajudicial, quando:

- a) constar de relatório firmado pelo servidor designado para acompanhamento e fiscalização deste Contrato a comprovação de dolo ou culpa da CONTRATADA, referente ao descumprimento das obrigações ajustadas;
- b) ocorrer atraso injustificado, a juízo do CONTRATANTE, na execução do contrato;
- c) houver subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, associação da CONTRATADA com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução do presente instrumento;
- d) ocorrerem razões de relevante interesse e amplo conhecimento público, justificadas e determinadas pelo CONTRATANTE;
- e) ocorrer caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução deste Contrato;
- f) houver ausência dos pressupostos e condições exigidas na licitação;
- g) ocorrer falência, dissolução e/ou liquidação da CONTRATADA;
- h) for utilizado este contrato para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE;
- i) ocorrerem as demais hipóteses de rescisão previstas na Lei n.º 8.666/93;

12.3 Pode ocorrer rescisão amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE e esta conveniência seja devidamente justificada.

12.4 A rescisão amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

12.5 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

12.6 A rescisão judicial ocorrerá nos termos da legislação pertinente à espécie.

12.7 Os atos administrativos de rescisão contratual serão publicados resumidamente no Diário Oficial Eletrônico do Município de Aquidauana – MS

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PRERROGATIVAS**

13.1 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE relativos ao presente Contrato e também os abaixo elencados:

*[Handwritten signature and initials]*  
8





- a) modificar o contrato unilateralmente, para melhor adequação às finalidades do interesse público;
- b) extinguir o contrato unilateralmente, nos casos especificados no inciso I do artigo 79 da Lei n.º 8.666/93;
- c) aplicar as sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUJEIÇÃO DAS PARTES**

14.1 A aquisição ora contratada obedecerá ao estipulado neste instrumento, bem como às disposições da Lei n.º 8.666/93, à legislação complementar, às cláusulas deste Contrato e aos documentos adiante enumerados, que, independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste Contrato, no que não o contrariem:

- a) Edital e anexos do Pregão Presencial **n.º47/2019**;
- b) Proposta da CONTRATADA, com os documentos que a integram, constante no Processo Administrativo **n.º 74/2019**.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO**

15.1 Para dirimir as questões oriundas do presente Contrato, será competente o foro da Comarca de Aquidauana – MS.

E, como prova de haverem ajustado e contratado entre si, depois de lido e achado conforme, é celebrado o presente Contrato pelas partes, dele sendo extraídas 3 (três) cópias de igual teor e forma, necessárias para a sua publicação e execução.  
Aquidauana – MS, 03, de Fevereiro de 2020.

Odilon Ferraz Alves Ribeiro  
Prefeito Municipal

RR NOGUEIRA SOLUÇÕES EM NEGÓCIOS LTDA  
Contratada

Ivone Nemer de Arruda  
Gestor do Contrato

Testemunhas:

Ana Rita Souza Marques  
312.142.741-53

Regina Aspet Alem  
437.357.381-68

**Ato de Designação do Fiscal do Contrato nº 04/2020**

A Secretária Municipal de Educação Ivone Nemer de Arruda, do município de Aquidauana/MS responsável pelo acompanhamento da execução do Contrato nº 04/2020, no uso de suas atribuições legais e a fim de atender o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93 vem por meio deste designar o Servidor (a) **Ana Rita Souza**



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA  
Secretaria Municipal de Finanças  
Núcleo de Licitações e Contratos

Rua Luiz da Costa Gomes, n. 711, Vila Cidade Nova Aquidauana – MS – CEP 79200-000

**Marques**, CPF nº 312.142.741-53 para exercer a função de Fiscal do referido contrato.

Aquidauana/MS, 03 de Fevereiro de 2020.

---

**Ivone Nemer de Arruda**  
**Gestor do Contrato**

Ciente:

---

**Ana Rita Souza Marques**  
**CPF nº 312.142.741-53**